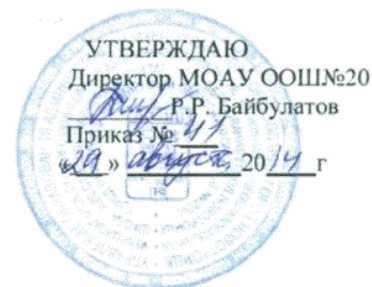


**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 20 станции Губерля муниципального  
образования город Новотроицк Оренбургской области»**

СОГЛАСОВАНО  
Советом школы  
Протокол № 5  
«22» августа 2014 г.

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета Протокол № 1  
«29» августа 2014 г.



РАССМОТРЕНО  
на Совете старшеклассников  
Протокол № 5  
«29» июня 2014 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В МОАУ «ООШ №20»,**

**Включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила приёма обучающихся в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Основная общеобразовательная школа №20 станции Губерля муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области», включая (отдельно) прием на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 28, части 2 статьи 30, части 5 статьи 55, частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письма Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

1.2. Целью Правил является регламентация приёма граждан в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Основная общеобразовательная школа №20 станции Губерля муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области» (далее – МОАУ «ООШ №20»), проживающих на территории, за которой закреплена МОАУ «ООШ №20» (далее – закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Оренбургской области и муниципального бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящие Правила рассматриваются на заседании педагогического совета, принимаются на заседании Совета школы, вводятся в действие и отменяются приказом директора школы.

1.5. Срок данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новой редакции.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В 1-ЫЕ КЛАССЫ**

2.1. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена школа, осуществляется на общедоступной основе.

Закрепленной территорией является территория в соответствии с Постановлением администрации МО г. Новотроицк «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями МО г. Новотроицк».

2.2. Организационно-плановые мероприятия, учет количественного состава детей, достигших на 1 сентября 6 лет 6 месяцев, проживающих на территории, закрепленной за МОАУ «ООШ №20», и имеющих право на получение общего образования (далее – закреплённые лица), осуществляется Управлением образования администрации МО г. Новотроицк.

2.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом МОАУ «ООШ №20», Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации школы, распорядительным актом органов местного самоуправления о закрепленной территории, издаваемым не позднее 01 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МОАУ «ООШ №20».

2.4. В первый класс МОАУ «ООШ №20» принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с Управлением образования администрации МО г. Новотроицк, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.5. Прием на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля текущего года и завершается не позднее 30 августа текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, МОАУ «ООШ №20» осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.6. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в МОАУ «ООШ №20» только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации МО г. Новотроицк.

2.7. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы:

назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;

формирует комиссию по организации приема в первый класс школы; размещает на информационном стенде в школы, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 01 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на

закрепленной территории; утверждает график приема документов.

Приказ школы о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс школы и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет».

2.8. Прием детей на обучение по образовательной программе начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

2.9. При приеме граждан, проживающих на закрепленной территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МОАУ «ООШ №20» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОАУ «ООШ №20», предоставляют документы, подтверждающие это право.

2.11. Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев принимаются в МОАУ «ООШ №20» при условии наличия у родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, выданного в установленном порядке, разрешения на временное проживание или вида на жительство в Российской Федерации или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет и зарегистрированных по месту пребывания в том микрорайоне, в котором находится МОАУ «ООШ №20».

2.12. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет» (Приложение №1).

2.13. Факт ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МОАУ «ООШ №20», с Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.15. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение не допускается.

2.17. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего

оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) гражданина. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения гражданина.

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, не являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории Российской Федерации, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления интересов ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (виза (в случае прибытия в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Российскую Федерацию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в Российской Федерации), иные документы, предусмотренные Федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

2.19. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.20. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) несовершеннолетних детей предоставляют:

- удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет.

2.21. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) граждан, регистрируются в журнале приема документов в первый класс. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов (Приложение №2).

Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью МОАУ «ООШ №20».

2.23. Зачисление в школу оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о зачислении в первые классы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» в день их издания.

Приказы о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

2.24. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.25. Прием в первый класс школы в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.26. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в МОАУ «ООШ №20» с

согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.27. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в школе, администрация МОАУ «ООШ №20» на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, организует индивидуальное обучение ребенка на дому в соответствии с действующим законодательством.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА**

3.1. Организация приема граждан в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в порядке перевода регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОАУ «ООШ №20».

3.2. Прием на обучение во вторые и последующие классы школы осуществляется на свободные места.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КЛАССЫ (ГРУППЫ) С УГЛУБЛЕННЫМ ИЛИ ПРОФИЛЬНЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

4.1. Организация индивидуального отбора при приеме в школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Оренбургской области и Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «ООШ №20» для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

5.1. Образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы с учетом запроса участников образовательных отношений и имеющихся в МОАУ «ООШ №20» условий.

5.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

5.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

5.4. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в МОАУ «ООШ №20» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, предоставившие в МОАУ «ООШ №20» заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, Оренбургской области и МО г. Новотроицк

7.2. Изменения и дополнения в Правила приема рассматриваются на заседании педагогического совета, принимаются Советом школы и утверждаются приказом директора школы.

Приложение №1  
к правилам приема обучающихся в ОО,  
включая (отдельно) прием  
на обучение по дополнительным  
образовательным программам

Директору МОАУ  
«Основная общеобразовательная школа N20  
станции Губерля муниципального образования  
город Новотроицк Оренбургской области»  
Байбулатовой Р.Р.

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ родителя

(законного представителя) ненужное зачеркнуть

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон (домашний) \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_ в первый класс МОАУ «ООШ№20» на очную форму обучения. Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка (фактическое):

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_ Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания)

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_ Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Ознакомлен (а) с уставными документами школы: Устав, образовательные программы, свидетельство об аккредитации, лицензия на право ведения образовательной деятельности.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года (подпись) \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Телефон (мобильный): \_\_\_\_\_

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

(подпись) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Свидетельство о рождении (копия), паспорт (копия),
2. Медицинская карта ребенка,
3. Согласие на обработку своих персональных данных.

4.

Приложение №2  
к правилам приема обучающихся в ОО,  
включая (отдельно) прием  
на обучение по дополнительным  
образовательным программам

СПРАВКА  
о принятых документах

№ п/п	Состав документов	Отметка о наличии

Документы сдал

Ф.И.О.	Дата	Подпись

Документы принял

Ф.И.О. должность	Дата	Регистрационный № в журнале учета заявлений	Контактный телефон	Сроки уведомления	Подпись

Директор школы

Р.Р. Байбулатова

