

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
муниципального образования
город Новотроицк

Д.С. Астахов
« 31 » марта 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном экспертно-методическом совете в сфере организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования город Новотроицк

1. Общие положения

1.1. Муниципальный экспертно-методический совет (далее МЭМС) является постоянно действующим коллективным независимым общественным органом.

1.2. В своей деятельности МЭМС руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами и рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными актами, регламентирующими сферу отдыха и оздоровления детей Оренбургской области, иными нормативными правовыми актами муниципального образования.

1.3. Основными задачами деятельности МЭМС является повышение качества отдыха и оздоровления детей муниципального образования путем организации и проведения объективной общественно-профессиональной экспертизы программ организации отдыха и оздоровления детей лагерей дневного пребывания, проведения методических консультаций разработчиков программ, анализа и мониторинга качества программного продукта, проведение мероприятий по контролю, участие в работе общественных и конкурсных комиссий.

2. Содержание деятельности совета

2.1. Совет может осуществлять экспертизу следующих программ:

– программы организации отдыха и оздоровления детей лагерей дневного пребывания, открытых на территории муниципального образования;

– программы дополнительного образования детей, реализуемых в условиях лагеря дневного пребывания.

2.2. Порядок проведения экспертизы программ:

2.2.1. МЭМС изучает представленную на экспертизу программу, делает заключение о ее соответствии требованиям качественного программного продукта, оформленное общим протоколом, и выдает организации (учреждению) соответствующий документ о прохождении общественно-профессиональной экспертизы, оформленный на фирменном бланке за подписью председателя МЭМС.

2.2.2. Программа соответствует требованиям, если она выполнена в соответствии с методическими рекомендациями.

2.2.3. Программа в целом соответствует требованиям, если она имеет незначительные недочеты по некоторым пунктам оценки (за исключением критерия грамотности).

2.2.4. Программа не соответствует требованиям в случае, если имеет значительные качественные недоработки.

2.2.5. МЭМС ведет реестр программ, проходивших экспертизу, и регистрирует ее результаты.

2.2.6. Экспертиза программ проводится в течение календарного года согласно регламенту.

2.2.7. Принятые заявки и материалы проходят экспертизу в срок не более месяца со дня принятия программы.

2.3. Консультационная деятельность и методическое сопровождение разработки программ:

2.3.1. МЭМС осуществляет очные и заочные (через электронную почту) консультации в соответствии с регламентом работы.

2.3.2. МЭМС организует мониторинг качества программ, анализ проблемных зон в разработке программ отдыха и оздоровления детей, подростков, молодежи и формирует предложения о содержании курсов повышения квалификации или методических семинаров.

2.3.3. Разрабатывает методические рекомендации по реализации программ в лагерях дневного пребывания.

2.4. Мероприятия по контролю:

2.4.1. МЭМС осуществляет общественный контроль за деятельностью лагерей дневного пребывания.

2.4.2. Члены МЭМС могут принимать участие в оценивании конкурсных работ (конкурсных испытаний) в рамках реализуемого конкурсного движения в сфере организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования.

3. Организация деятельности совета

3.1. МЭМС определяет цели и задачи своей деятельности, методы и формы проведения экспертизы и мониторинга, критерии экспертных оценок.

3.2. Состав МЭМС формируется и реорганизуется коллегиальным решением управления образования муниципального образования город Новотроицк, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов МЭМС. Состав МЭМС может изменяться, функции могут перераспределяться между участниками МЭМС по обоюдному согласию. Количественный состав членов МЭМС определяет муниципальное образования на свое усмотрение и в зависимости от количество планируемых к открытию лагерей дневного пребывания.

3.3. Членами МЭМС являются квалифицированные руководители образовательных и оздоровительных учреждений, педагоги и методисты, имеющие соответствующую профессиональную подготовку и опыт работы, преподаватели высших и средних профессиональных учебных заведений, представители общественных организаций и объединений, профессионального сообщества, органов исполнительной власти.

3.4. Функции председателя МЭМС:

- планирование и организация деятельности
- ведение заседаний;
- подведение итогов деятельности, внесение предложений о работе.

3.5. Заместитель председателя МЭМС выполняет функции председателя в случае его отсутствия.

3.6. Ответственный секретарь МЭМС выполняет функции:

- обеспечение организационных условий работы;
- своевременного извещения членов о повестке дня предстоящего заседания и ознакомления с представленными материалами;
- организации процедуры экспертизы программ;
- ведения учета и оформление документации, подготовка документов о прохождении экспертизы.

3.7. Члены МЭМС должны иметь высшее педагогическое образование, обладать опытом методической работы, разработки оздоровительно-образовательных программ и методической документации. В функции членов МЭМС входит:

- участие в заседаниях;
- участие в экспертизе программ;
- участие в работе комиссий;

- проведение консультаций;
- контроль качества реализации программ;
- участие в работе конкурсных комиссий;
- разработка решений.

3.8. Заседания МЭМС проводятся по мере необходимости, но не реже, чем один раз в полугодие. На заседании МЭМС подводятся итоги работы по всем направлениям деятельности, выявляются и анализируются проблемные зоны и выдвигаются предложения по их решению.

**Состав муниципального экспертно-методического совета
в сфере организации отдыха и оздоровления детей
муниципального образования город Новотроицк**

Ф.И.О.	Должность по основному месту работу, уровень квалификации, должность в совете
Тарбаева Светлана Сергеевна	<i>Председатель совета</i> , заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования город Новотроицк
Никулова Татьяна Геннадьевна	<i>Заместитель председателя совета</i> , методист по воспитательной работе и конкурсной деятельности муниципального казенного учреждения» Центр методической, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального образования город Новотроицк»
Ерастова Юлия Владимировна	<i>Ответственный секретарь совета</i> , главный специалист управления образования администрации муниципального образования город Новотроицк
Путилина Ульяна Сергеевна	<i>Член совета</i> , главный специалист управления образования администрации муниципального образования город Новотроицк
Мазина Евгения Юрьевна	<i>Член совета</i> , заведующий нормативно- правового отдела муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества города Новотроицка Оренбургской области»

**Регламент проведения общественно-профессиональной
экспертизы программ организации отдыха и оздоровления детей
лагерей дневного пребывания муниципального образования
город Новотроицк**

1. Заявка на экспертизу программы лагеря дневного пребывания может подать только юридическое лицо (организация), на базе которого открыт лагерей дневного пребывания и планируется оказание услуг по отдыху и оздоровлению детей (далее - Заявитель).

2. Заявитель заполняет форму заявки (приложение 1), к заявке прикладывает программу, выполненную в соответствии с методическими рекомендациями министерства образования Оренбургской области (приложение 2) и направляет данный комплект документов ответственному секретарю Совета (Ерастова Ю.В.) для дальнейшего распределения экспертам.

3. После поступления заявки МЭМС осуществляет экспертизу в течение 30 дней с момента подачи заявки.

4. После ознакомления экспертов с содержанием документов, программа направляется Заявителю на доработку с комментариями эксперта и указанием срока доработки программы.

5. После доработки, Заявитель вновь направляет программу для повторной экспертизы и получения положительного заключения МЭМС.

6. Положительное заключение МЭМС принимается большинством голосов на заседании МЭМС и протоколируется. Заявитель уведомляется о положительном решении МЭМС в 3-дневный срок.

7. По итогам экспертизы Заявитель, программа которого получила положительную оценку МЭМС, получает заключение о прохождении общественно-профессиональной экспертизы по адресу: ул. Советская 80, каб. 23 в 7-дневной срок с момента уведомления о положительном решении МЭМС.